



Enligt miljöbalken, 10 kapitlet 11 §, ska den som äger eller brukar en fastighet genast underrätta miljöförvaltningen om påträffade föroreningar. För handläggningen tar miljöförvaltningen ut en avgift enligt Malmö stads taxa enligt miljöbalken. Läs mer: [www.malmo.se/miljotaxor](http://www.malmo.se/miljotaxor).

#### Allmänna uppgifter och kontaktpersoner

Finns pågående ärende hos miljöförvaltningen <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja, ange diarienummer
Fastighetsbeteckning/-ar där förorening påträffats	

#### Anmälare

Namn	<input type="checkbox"/> Fastighetsägare/tomträttshavare <input type="checkbox"/> Verksamhetsutövare <input type="checkbox"/> Miljökontrollant/konsult <input type="checkbox"/> Entreprenör <input type="checkbox"/> Privatperson	
Kontaktperson	Organisationsnummer	
Postadress	Postnummer	Ort
Telefon/mobil		
E-post		

#### Fastighetsägare

Namn	Organisations-/personnummer	
Besöksadress	Postnummer	Ort
Telefon/mobil		
E-post		

#### Nuvarande verksamhet där förorening påträffats

Verksamhetens namn	Typ av verksamhet
Kontaktperson	Telefon/mobil
Organisationsnummer	

#### Miljökontrollant/konsult

Namn	Telefon/mobil
Kontaktperson	
E-post	

#### Förorening

Påträffande	<input type="checkbox"/> I jord/grundvatten <input type="checkbox"/> I byggnad <input type="checkbox"/> I sediment/vattenområde	
Typ av förorening/ämne <input type="checkbox"/> Analysprotokoll bifogas	Tidpunkt för uppdagande av förorening	
Närmaste vatten (dagvattenbrunn, vattendrag, vattentäkt, dricksvattenbrunn, bevattningsbrunn etcetera)	Avstånd (meter)	
Provtagningsmetodik	Uppskattad volym av förorening	
Verksamhet/åtgärd på platsen som var anledning till att förorening uppdagades		



Malmö stad  
**Miljöförvaltningen**

Verksamhetshistorik inom fastigheten

**Bilagor**

<b>Analysrapport</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
<b>Miljöteknisk undersökning</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
<b>Foto</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
<b>Övriga bilagor</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

**Övrig information inklusive planerade åtgärder**

**Att tänka på**

Kontakta gärna miljöförvaltningen direkt per telefon eller via e-post istället för att avvakta med att skicka in denna underrättelse. Blanketten kan skickas in i efterhand. Kontakta också miljöförvaltningen om något är oklart gällande blanketten. Om något av det som efterfrågas i blanketten inte är relevant, beskriv varför.

**Förenklad delgivning**

I detta ärende kan miljöförvaltningen komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven. Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, kontakta oss.

Ort och datum
Anmälares underskrift
Namnförtydligande

**Behandling av personuppgifter – allmän information**

Miljönämnden ansvarar för behandling av dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning (2016/679). Läs mer om hur Malmö stad hanterar personuppgifter på [malmo.se/personuppgifter](http://malmo.se/personuppgifter).

Frågor besvaras av miljöförvaltningens miljö- och hälsoskyddsavdelning, tel 040-34 35 15.

**Blanketten skickas till**

Miljöförvaltningen 205 80 Malmö  
 eller via e-post till [miljo@malmo.se](mailto:miljo@malmo.se)